

Progetto cofinanziato dall'Unione Europea



Direzione generale dell'immigrazione
e delle politiche di integrazione
AUTORITÀ DELEGATA

FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

PROGETTO "SCUOLA SENZA FRONTIERE"

CUP: D59G17000220007



La Scuola Del Dialogo

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIORGIO LA PIRA"
VIUZZO DELLA COSTITUZIONE 50013 SAN DONNINO CAMPI BISENZIO (FI)
C.F. 94076150484
Tel/Fax: 0558999307-0558962376
E-mail: fii82100t@istruzione.it; fii82100t@pec.istruzione.it

DETERMINA A CONTRARRE PER ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO NELL'AMBITO DEL PROGETTO
FAMI 2014/2020 - CIG: 7388560099

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Premesso** che si rende necessario provvedere all'acquisto di materiale di consumo quali cartucce e toner, carta fotocopie, timbri personalizzati per attività all'interno del progetto FAMI 2014/2020;
- **Visti alcuni** preventivi non vincolanti delle ditte SPAGGIARI di Parma, LYRECO di Cambiago (MI), SERVICES POINT di Firenze;
- **Ritenuto** di procedere mediante acquisizione in economia, con affidamento diretto ai sensi del D.I. 44/2001;
- il D.Lgs n° 50 del 18 aprile 2016 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), come modificato dal D.Lgs n° 56/2017
- **Visto** il Regolamento contabile dell'Istituto;
- **Vista** la delibera n. 3/2018 del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'Istituzione scolastica per l'anno 2018;
- Visto il decreto prot.35/4305 del 21 dicembre 2016 che l'Autorità Delegata ha approvato la proposta progettuale "SCUOLA SENZA FRONTIERE";

DETERMINA

- di impegnare la somma di **€ 1.572,00** per l'acquisto di materiali di consumo (carta, toner, fotocopie, timbri etc) nell'anno finanziario 2018 a carico di progetto FAMI 2014-2020 ;
- di effettuare gli acquisti sulla base delle esigenze amministrative e didattiche del progetto;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolari fatture, verifica di certificazione DURC per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- di affidare al D.S.G.A. dell'Istituzione scolastica l'adempimento di quanto contenuto nell'art.11 del vigente Regolamento di contabilità (D.I. 44/2001).

San Donnino, 28/02/2018

*f.to Il Dirigente Scolastico
prof. Osvaldo Di Cuffa*

*(firma autografa sostituita da indicazione a mezzo
stampa ai sensi Art. 3.c.2, D/lvo 12/02/93 n.39)*